

## Metodické vysvětlivky k výkazu

Základní zpravodajskou jednotkou je památkový objekt. Výkaz se vztahuje na památkové objekty zpřístupněné návštěvníkům za vstupné. Netýká se památek, které jsou ve správě muzea, galerie nebo jiného kulturního zařízení. Pro tato zařízení platí jiné výkazy (např. Kult (MK) 14-01 Roční výkaz o muzeu a galerii (muzeu výtvarných umění) apod. V případě, že zpřístupněný památkový objekt je zčásti využit muzeem, galerií, případně jiným kulturním zařízením, vyplní se oddíl I. - VIII. bez části údajů vykazovaných příslušným kulturním zařízením samostatně na vlastním výkazu. Vykazované údaje v oddílech I. - VIII. se týkají pouze památek uvedených v řádku 0101 oddílu I.

"Všechny údaje se vyplňují v **kladných celých číslech s výjimkou údajů o zaměstnancích a finančním hospodaření**. Výraz „v tom“ označuje úplné (vyčerpávající) údaje, jejichž součet **se musí rovnat** údaji v řádku „celkem“. Výraz „z toho“ označuje neúplné (výběrové) údaje, jejichž součet **se nemusí rovnat** údaji v řádku „celkem“.

### ODDÍL I. - PAMÁTKOVÉ OBJEKTY, NÁVŠTĚVNÍCI

- Řádek 0101: do řádku 0101 se zahrnují památkové objekty určené ke kulturnímu využití zpřístupněné návštěvníkům za vstupné.  
Řádek 0102-0107: údaje o návštěvnících se uvedou podle evidence o prodaných vstupenkách.  
Řádek 0108: počet standardně zpřístupněných návštěvnických okruhů, tj. okruhů nabízených v běžné denní nabídce v otevírací době objektu široké veřejnosti.  
Řádek 0109: počet zpřístupněných návštěvnických okruhů běžně bezbariérových.

### ODDÍL II. - MOBILIÁRNÍ FOND PAMÁTKOVÉHO OBJEKTU

- Řádek 0201: vykazují se předměty mobiliárních fondů, které byly v předchozích letech evidovány.  
Řádek 0202: vyazuje se počet přírůstků získaných za sledovaný rok.

### ODDÍL III. - ZAMĚŠTNANCI

- Řádek 0301-0302 sl. 1: uvede se celkový počet zaměstnanců - fyzických osob.  
Řádek 0301-0302 sl. 2: uvede se celoroční průměr evidenčního počtu zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané.  
Řádek 0301-0302 sl. 3: uvedou se osoby pracující na základě smlouvy, včetně sezónních zaměstnanců.  
Řádek 0301-0302 sl. 4: uvedou se osoby v jiném než pracovněprávním vztahu.  
Řádek 0304: dobrovolný pracovník je člověk, který bez nároku na finanční odměnu poskytuje svůj čas, svoji energii, vědomosti a dovednosti ve prospěch ostatních lidí či společnosti.

### ODDÍL V. - VÝDAJE RESP. NÁKLADY

- Řádek 0513: do výpočtu nezbytných základních provozních výdajů se zahrnou: údaje z ř. 0502 + 0503 + 0509 + 0511 a dále eventuální výdaje v tis. Kč na povinné revize a servis přístrojů a zařízení (např. EZS, EPS, RHP atd.), náklady na energie a komunální poplatky (tj. např. elektrická energie, plyn, dálkové vytápění, vodné a stočné, likvidace komunálního a nebezpečného odpadu), pojistné na majetek a osoby, bankovní služby, odvod do FKSP, případně povinné náklady na preventivní zdravotní péči nebo na povinné školení zaměstnanců, povinné náklady na vedení elektronické pošty a s tím spojenou správu softwaru.

### ODDÍL VI. - KULTURNÍ ČINNOST

V tomto oddíle se vykazují kulturní akce uskutečněné ve sledovaném roce.

Sloupec 3-4: ve sloupci 3 se uvádějí akce, jejichž hlavním pořadatelem je zpravodajská jednotka. Ve sloupci 4 akce pořádané jinými organizacemi, kromě akcí pořádaných organizacemi užívajícími část památky a zaměřenými na jinou kulturní činnost (muzea, galerie, knihovny apod.). V žádném případě však nesmí být tatáž akce vykazována ve více kulturních zařízeních.

- Řádek 0601: výstavy se vykazují pouze v tom roce, kdy byly otevřeny.  
Řádek 0604: neuvádí se počet typů akce, ale součet všech vystoupení, např. krátká hudební produkce při prohlídce se započítá tolikrát, kolik výprav ji zhlédlo.  
Řádek 0606: uvedou se např. šermířské výstupy, předvádění práce sokolníků a jiné akce nesouvisející s prohlídkou.

**Případné připojení komentáře s doplňujícími nebo vysvětlujícími údaji je vítáno.**